

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №35
с углубленным изучением отдельных предметов»**

ПРИКАЗ

«30 » августа 2024 года

№ 210-од

**Об организации питания обучающихся в муниципальных
общеобразовательных учреждениях в 2024-2025 учебном году.**

Во исполнение статьи 37 «Организация питания обучающихся» Федерального Закона №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»; поручений Президента Российской Федерации по реализации Послания Федеральному собранию Российской Федерации от 15.01.2020 года; Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020 г. Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», приказа Управления образования Администрации города Ижевска № 422 от 22.08.2024 г, в целях упорядочения работы по организации полноценного питания, увеличения показателя охвата горячим питанием учащихся школы, **приказываю :**

1. Организовать горячее питание обучающихся 1-11 классов на 2024-2025 учебный год со 02.09.2024 года.

2. Назначить заместителя директора по УВР Лекомцеву И.И. ответственной за организацию питания в школе на 2024-2025 уч. г.

3. Осуществлять горячее питание в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и норм. Срок: постоянно

4. Обеспечить бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных учреждениях при очной форме обучения, один раз в

день, из расчета средней стоимости одного горячего питания, установленного приказом Управления образования Администрации города Ижевска

5. Обучающимся, одновременно относящимся к нескольким категориям лиц, имеющим право на бесплатное питание или питание на льготных условиях, питание предоставить по одному из оснований

6. Предоставить бесплатное горячее питание обучающимся на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося об обеспечении питанием.

7. Решение о предоставлении бесплатного горячего питания обучающимся оформить приказом муниципального общеобразовательного учреждения в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления.

8. Утвердить график организации питания в школьной столовой на 2024-2025 учебный год (Приложение 1).

9. Разработать меню, соответствующее требованиям санитарного законодательства по объему, энергетической ценности и содержанию пищевых веществ в зависимости от режима обучения и графика питания.
Ответственный : Аристова Н.В.

10. Привести нормативные документы по организации питания в соответствии с требованиями санитарных правил и методических рекомендаций. Срок: в течение 1 недели сентября

11. Ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с локальными актами по организации питания на классных родительских собраниях

12. Закрепить ответственных за все направления деятельности, связанные с организацией питания. За организацию бесплатного питания в 1-4 классах Кудряшова О.Н., в 5-11 классах Христолюбову О.В., за пропаганду здорового образа жизни в рамках «Разговора о правильном питании» Мусатову Е.Д.

13. Утвердить списки обучающихся, получающих питание за счет средств федерального, республиканского, муниципального бюджетов.
Ответственный: Кудряшова О.Н., Христолюбова О.В.

14. Организовать лечебное и диетическое питание для обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, в соответствии с предоставленными родителями (законными представителями) назначениями лечащего врача.

15. Обеспечить 2-х разовым бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья 1-11 классов

16. Обеспечить 1 раз в месяц бесплатное питание (продуктовый набор) обучающимся на дому (льготные категории) в соответствии с нормативными документами. Условия и порядок предоставления продуктового набора (в виде натуральных продуктов) установить локальным актом муниципального общеобразовательного учреждения. Предоставить родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, право замены бесплатного двухразового питания на денежную компенсацию, исходя из среднесуточных наборов пищевой продукции, предусмотренных СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

17. Организовать горячее питание обучающихся, не включенных в список льготных категорий, за счет средств родителей.

18. Обеспечить обучающихся горячим питанием в течение учебного года, за исключением каникул, в дни фактического посещения ими организации, не допускать замены питания (продуктового набора) денежной компенсацией, иных расчетных схем при использовании выделенных бюджетных средств.

19. Прекратить бесплатное питание в случаях отчисления обучающегося из муниципального общеобразовательного учреждения в период его обучения по образовательной программе начального, основного, среднего общего образования; поступления заявления от родителей (законных представителей) обучающегося об отказе от предоставления бесплатного питания. При выявлении данных обстоятельств, обеспечение бесплатным горячим питанием прекратить со дня издания организацией приказа о прекращении предоставления бесплатного горячего питания обучающемуся.

20. Организовать проведение мероприятий по формированию культуры здорового питания среди обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся

21. Включить в учебные и воспитательные планы муниципального общеобразовательного учреждения образовательную программу «Разговор о правильном питании» при реализации раздела «Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни» ФГОС.

22. Организовать контроль за организацией горячего питания, в том числе родительский контроль, на основании методических рекомендаций МР 2.4.0180- 20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18.05.2020 года). Срок: постоянно

23. Обеспечить ведение необходимой отчетной документации по организации питания. Срок: постоянно.

24. На сайте муниципального общеобразовательного учреждения размещать актуальную информацию по организации питания. Срок: постоянно

25. На основании соответствующих запросов своевременно предоставлять информацию по организации питания в группу организации питания, анализа выполнения санитарно-эпидемиологических требований МКУ «Ресурсный центр Управления образования Администрации города Ижевска»

26. Классным руководителям в течение года

- пропагандировать преимущества горячего питания среди обучающихся класса и их родителей, согласно образовательной программе «Разговор о правильном питании»;

- способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием обучающихся класса;

- обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой обучающихся;

- обеспечить соблюдение правил личной гигиены обучающимися перед приемом пищи;
- ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи обучающихся класса;
- не разрешать учащимся выносить из столовой продукты питания и столовые приборы.

27. Назначить ответственным лицом за организацию родительского контроля качества питания обучающихся и сопровождающим представителям родительского контроля заместителя директора по УВР Лекомцеву И.И.

28. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директора МБОУ «СОШ № 35»

Е.Р.Питиримова

Приложение
к приказу № 210-од от 30.08.2024 года

1 смена		Перемены
Завтрак		
9.30-9.50	20 минут	1А;1Б;1В;1Г;1Д; 4Е
Обед		
10.30-10.50	20 минут	2А; 4А; 4Б; 5А; 5Б; 5В; 9А;
11.30-11.50	20 минут	4В;4Г;4Д; 5Г; 5К; 5Д; 9П;
12.30 – 12.40	10 минут	8А; 8Б; 8В; 8Г;8К; 9Т; 9Г; 9Д; 9К;
13.20-13.30	10 минут	10Г; 10Т; 11Г; 11Т
2 смена		Перемены
14.10-14.30	20 минут	2Б; 2В; 2Г; 2Д; 2Е; 3В; 3Г
15.10-15.30	20 минут	3А; 3Б; 3Д; 6А; 6Б; 6В; 6Г; 6Е; 6К
16.10-16.20	10 минут	7А; 7Г; 7П; 7К; 7Т

