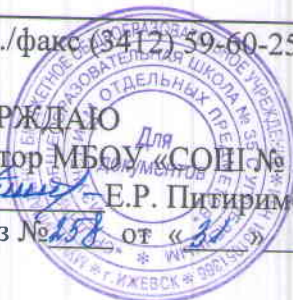


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 35
с углубленным изучением отдельных предметов»**

426069, г.Ижевск, ул. 30 лет Победы, д. 29, тел./факс (3412) 59-60-25

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 от 31.08 20 17 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 35»
 Е.Р. Пителимова
Приказ № 158 от «31» 08 20 17 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников Учреждения**

I. Общие положения.

- 1.1 Положение об общем собрании работников Учреждения разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 26), Трудовым кодексом РФ (с изменениями и дополнениями, статьи 36-38, 40-53), Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 35 с углубленным изучением отдельных предметов" (п.7.12 главы), далее Учреждение.
- 1.2 Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание) – коллегиальный орган управления, образуемый всеми работниками Учреждения по основному месту работы.
- 1.3 Общее собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год.
- 1.4 Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.5 Общее собрание возглавляет председателем, который выполняет свои обязанности на общественных началах.

II. Основные задачи Общего собрания работников Учреждения.

- 2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива, работает совместно с Администрацией, другими коллегиальными органами управления Учреждения. Деятельность Общего собрания осуществляется в строгом соответствии с нормами права, действующего трудового законодательства, действующего законодательства в сфере образования, нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность федерального, регионального, муниципального уровней.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

III. Компетенция Общего собрания работников Учреждения.

К компетенции Общего собрания относятся:

- 3.1. Принятие решения о необходимости заключения коллективного договора с администрацией Учреждения.
- 3.2. Принятие текста коллективного договора, внесенных изменений и дополнений в коллективный договор.

- 3.3. Принятие по представлению директора Учреждения Устава, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, локальных актов, содержащих нормы трудового законодательства Российской Федерации.
- 3.4. Принятие решений о делегировании полномочий подписания трудового коллективного договора профсоюзному комитету Учреждения.
- 3.5. Создание при необходимости временных и постоянных комиссий для решения вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания.
- 3.6. Обсуждение вопросов представления к поощрению и награждению работников Учреждения по согласованию с директором Учреждения;
- 3.7. Определение мер, способствующих более эффективной работе Учреждения, выработка и внесение директору Учреждения предложений по вопросам улучшения функционирования и деятельности Учреждения, совершенствованию трудовых отношений и условий труда работников.
- 3.8. Решение всех вопросов, отнесенных Положением об Общем собрании работников Учреждения к его компетенции. Полномочия, определенные пунктами 3.1; 3.2; 3.3; 3.4; относятся к исключительной компетенции Общего собрания работников Учреждения и не могут быть делегированы другим коллегиальным органам управления Учреждения.

IV. Права Общего собрания работников Учреждения

- 4.1. Общее собрание имеет право:
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на Общее собрание работников Учреждения могут приглашаться родители обучающихся (законные представители), представители Учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности, а также работники, осуществляющие педагогическую деятельность на условиях совместительства.
- 4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

V. Организация управления Общим собранием работников Учреждения

- 5.1. В состав Общего собрания входят все работники, работающие в Учреждении по основному месту работы. В состав Общего собрания не входят работники, осуществляющие педагогическую деятельность на условиях совместительства.
- 5.2. Сроки проведения Общего собрания устанавливаются его решением. Право созыва внеочередного Общего собрания принадлежит директору Учреждения либо по предложению не менее трети работников с согласия директора Учреждения.
- 5.3. Лица, приглашенные на Общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 5.4. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.
- 5.5. Председатель Общего собрания выполняет функции по организации работы Общего собрания и ведет заседания. Секретарь Общего собрания работников выполняет функции по фиксации решений собрания.
- 5.6. Заседания Общего собрания правомочны, если на нём присутствуют более половины работников Учреждения. Перед началом работы Общего собрания секретарь фиксирует явку работников.

5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием, простым большинством голосов.

5.8. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом. В протокол фиксируются: дата проведения; количественное присутствие (отсутствие) работников ; приглашенные (ФИО, должность); повестка дня; ход обсуждения вопросов; предложения, рекомендации и замечания работников и приглашенных лиц; решение.

5.9. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы Общего собрания хранятся в делах Учреждения.