

- 1.7. Направления мониторинга качества образования определяются, исходя из оцениваемого аспекта качества образования по результатам работы ОУ за предыдущий учебный год, в соответствии с проблемами и задачами на текущий год.
- 1.8. Основными пользователями результатов мониторинга качества образования являются органы управления образованием, администрация и педагогические работники образовательного учреждения, учащиеся и их родители, представители общественности и т. д.

II. Субъекты и объекты мониторинга качества образования.

2.1. Субъектами мониторинга выступают все участники образовательных отношений:

2.2. Объекты мониторинга.

Образовательная среда:

- контингент учащихся;
- педагогические работники;
- родители (образовательный, социальный, культурный уровень);

Учащиеся:

- степень адаптации к обучению в переходные периоды получения образования учащихся 1, 5 классов;
- уровень учебных достижений, анализ качества знаний учащихся;
- социомониторинг;
- степень удовлетворения образовательных запросов учащихся.

Педагогические работники:

- качество и результативность педагогической работы;
- результативность работы по аттестации педагогических работников;
- самообразовательная деятельность.

Образовательный процесс:

- сведения по выполнению всеобуча;
- анализ стартового, промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений учащихся (2-11 классы);
- материалы по организации учебного процесса (распределение учебной нагрузки, распределение часов учебного компонента, классное руководство, обучение на дому);
- рабочие программы учителей;
- годовые планы работы всех служб образовательного учреждения;

Методическое обеспечение образовательного процесса:

- выполнение учебных программ;
- государственная (итоговая) и промежуточная аттестация;
- материалы по методической работе;
- материалы по педагогическим советам;
- анализ и планирование работы методической, социально- психологической, воспитательной службы.

Нормативно-правовая база:

- нормативно- правовые документы РФ об образовании;
- локальные нормативно-правовые документы учреждения.

Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса:

- социальный паспорт класса (школы);
- психологическая диагностика;
- профилактическая работа;
- коррекционная работа.

Воспитательная система:

- сведения о работе кружков, спортивных секций;
- трудоустройство выпускников;
- анализ профилактической работы с трудными подростками;
- информация об участии учащихся о детских и молодежных организациях и объединениях;
- диагностика воспитанности учащихся;

- результативность воспитательной работы;
- информация об исследовательской работе учащихся;
- работа школьной библиотеки.

Здоровьесберегающее сопровождение учебно-воспитательного процесса:

- состояние здоровья учащихся;
- организация медицинских осмотров учащихся;
- работа медицинского кабинета;
- организация работы спортивных секций;
- организация занятий физической культурой учащихся, отнесенных к специальной медицинской группе;
- организация физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- выполнение санитарных норм и правил организации учебно-воспитательного процесса.

III. Виды мониторинга качества образования.

- 3.1. По этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый.
- 3.2. По временной зависимости: ретроспективный, текущий, опережающий.
- 3.3. По частоте процедур: разовый, периодический, систематический.
- 3.4. По формам объективно-субъектных отношений: самоконтроль, внешний контроль.

IV. Этапы осуществления мониторинговых исследований.

- 4.1. Сроки проведения мониторинговых исследований определяются циклограммой и планом работы образовательного учреждения на год, принятых решением педагогического совета.
- 4.2. Мониторинговые исследования включают три этапа:
 - 1 этап – подготовительный
 - определение объекта мониторинга;
 - постановка цели;
 - определение критериев оценки результатов мониторинга;
 - разработка инструментария для проведения мониторинга и механизма отслеживания;
 - установка сроков проведения.
 - 2 этап – практический (сбор информации).
 - анализ документации;
 - изучение информационно-аналитического банка данных школы, информации о деятельности педагогического и ученического коллективов;
 - тестирование, контрольные срезы, творческие работы;
 - анкетирование, целевые собеседования с учащимися, родителями, учителями;
 - психологические исследования (тесты);
 - самооценка.
 - 3 этап – аналитический.
 - систематизация информации;
 - анализ информации;
 - выборы и разработка рекомендаций;
 - контроль за исполнением принятых управленческих решений.

V. Требования к проведению мониторинга качества образования.

- 7.1. Эффективность мониторинга обеспечивается технической базой (компьютер, программное обеспечение, множительная техника), четкой организацией всех этапов сбора, обработки и анализа информации.
- 7.2. Качественными показателями информации, полученной в ходе проведения мониторинга, являются:
 - объективность;
 - точность;
 - достаточность;

- систематизированность;
- качество;
- своевременность.

7.3. Продолжительность контроля в виде мониторинга не должна превышать 14 дней.

Анкетирование, тестирование учащихся проводится с использованием научно разработанных диагностических методик.

VI. Итоги мониторинга качества образования.

- 8.1. Итоги мониторинга оформляется в схемах, графиках, таблицах, диаграммах. Отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.
- 8.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре и заседаниях методического совета школы.
- 8.3. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, осуществляется планирование и прогнозирование развития ОУ.